

от 4 сентября 2017 года

О регламентации работы лицея № 2
в 2017-2018 уч.году

На основании ст. 32 Закона РФ от 29.12.12г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», требований СанПИН, Устава лицея и решения педагогического совета от 30 августа 2017 года, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть в 2017-2018 уч.г. 33 учебных классов с количеством обучающихся 922 чел.

1.1. Утвердить календарный учебный график. (Приложение № 1)

- Промежуточная аттестация учащихся проводится в соответствии с Положением о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (приложение № 2)

- В расписании занятий предусмотреть перерыв достаточной продолжительности, необходимой для питания обучающихся: после 2,3,4-го уроков продолжительность перемены – 15 минут.

- Организовать дежурство в столовой, возложить ответственность за сопровождение обучающихся в столовую на педагогических работников, ведущих 2,3,4 уроки по графику питания детей.

- организовать учебный процесс в 1-х классах в соответствии с приказом № 315 от 1 сентября 2017г. (приложение № 3)

- Организовать работу ГПД для учащихся 1-4-х классов с учетом запроса родительской общественности (приложение №4)

- Организовать внеурочную деятельность для учащихся 5-10-х классов (приложение №5).

2. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время перемены несут:

- в холле 1 этажа – сотрудник ЧОП «Гранит»

- в рекреациях первого этажа – дежурные учителя

- в кабинетах 1 этажа – учителя начальных классов, учителя-предметники, принимающие учеников;

- в рекреациях 2 этажа – дежурные учителя

- в кабинетах 2 этажа – учителя начальных классов, учителя-предметники, принимающие учеников;

- в коридоре 3 этажа – дежурные учителя;

- в кабинетах 3 этажа – учителя-предметники, принимающие учеников;

- в рекреации 4 этажа – дежурный учитель;

- в кабинетах 4 этажа – учителя-предметники, принимающие учеников;

- в гардеробе: перед первым уроком – дежурный учитель дежурного класса, по окончании уроков – учителя, ведущие в классе последний урок и сопровождающие обучающихся в гардероб;

- в спортзалах, раздевалках спортзала – учителя физкультуры;

- в трудовых мастерских – учителя технологии;

- в столовой – дежурный учитель по столовой, учителя, сопровождающие детей на завтрак.

3. Организовать в лицее пропускной и внутриобъектовый режимы (приказ № 301 от 07.09.2017г.) (Приложение №6);

- обеспечить ежедневный учет и контроль посещаемости обучающимися лицея (приказ № 313 от 28 .08.2017г.), (приложение № 7)

Запретить выход обучающихся из здания лицея во время образовательного процесса согласно приказа № 301 от 07.09.2017г. (приложение № 8)

4. Организовать питание обучающихся 1-11 классов с 4 сентября 2017 года до 31 мая 2018 года в дни посещения образовательного учреждения, в рамках образовательного процесса в соответствии с приказом от 29.08.2017 г. №311 «Об организации питания обучающихся в 2017-2018 учебном году».

5. Утвердить план мероприятий по обеспечению комплексной безопасности и противодействию проявлению террористических угроз, руководствоваться планом в течение учебного года;

- о каждом несчастном случае сообщать директору лицея, дежурному администратору (приказ № 313 от 28.08.2017г.), (приложение №9).

- в случае ЧС действовать согласно приказа № 295 от 07.08.2017г. (приложение №10).

6. Обозначить на въездных воротах и калитках лицея таблички о запрете курения на территории лицея.

7. Платные образовательные услуги осуществлять в соответствии с Положением о предоставлении платных образовательных услуг и приказом по лицей № 322 от 30.08.2017г. (приложение №11)

8. Утвердить циклограмму совещаний (приложение №12).

9. Утвердить нагрузку административной команды (приложение № 13).

10. Утвердить график дежурств и уроков администрации лицея:

Дни недели	Палюх Т.И.	Конюхова Н.Н.	Григорьева И.В.	Чистякова Л.Г.	Павлова Н.И.	Румянцев А.В.
Понедельник	Дежурный администратор		5 уроки	2,3,4,5,6 уроки	3,4,5,6 уроки	1,2,3,4,5,6 уроки
Вторник		Дежурный администратор	3,4 уроки		4,6 уроки	
Среда	1,2,3,4,5,6 уроки		Дежурный администратор			
Четверг				Дежурный администратор	1,2,3,4,5,6,7 уроки	
Пятница			3,4 уроки	2,3,5,6 уроки	Дежурный администратор	
суббота	Дежурство по графику					

Приемные дни и часы директора лицея:

Вторник с 15.00 час. до 16.30 час.

Директор лицея

А.В. Румянцев

